

# EDV „Fit im Beruf & Alltag“

Computer Grundlagen & Updates

Teilzeitunterricht in Passau  
AZAV geprüfte Bildungsmaßnahme

**28. April - 13. Juni 2025**



**HAUSHOFER**  
**AKADEMIE FÜR BERUFSORIENTIERUNG**



Führendes privates Bildungsinstitut der Region  
für kaufmännische Weiterbildung mit über  
25-jähriger Ausbildungserfahrung in Passau.

# Allgemeines zum Kurs

# Unterrichtsinhalte (Beispiele)

Zertifiziert nach AZAV



## UNTERRICHTSORT

- Sailerwöhr 16 - Bürohaus am Park  
94032 Passau



## UNTERRICHTSZEITEN

- Teilzeit  
Montag - Freitag 08:00 - 12:15 Uhr



## ZERTIFIZIERUNG IHRER WEITERBILDUNG

- Jeder Teilnehmende erhält ein aussagekräftiges Zertifikat mit Bewertung und Angabe der Schulungsinhalte.



## ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

- Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters sowie ausreichende Deutschkenntnisse.



## KOSTENFREIE LEISTUNGEN FÜR SIE

- Telefonate zur Agentur für Arbeit oder Jobcenter
- Internetzugang zur Arbeitsrecherche
- Kostenlose Parkplätze am Schulungsgebäude



### GRUNDLAGEN WINDOWS 11 (40 UE)

Entwicklung der elektronischen Datenverarbeitung  
Hard- u. Software

Betriebssysteme  
Windows  
Linux  
iOS und Android  
im Vergleich

Arbeiten mit  
Windows, erste Schritte mit Paint  
und Wordpad

Datenaustausch mit Wordpad  
und Paint.  
Daten ablegen,  
Verzeichnisse anlegen



### WORD 2021 (40 UE)

Grundlagen Word:  
Zeichen und Absatzformate

Texteinzüge,  
Rahmen und Schattierung  
prakt. Training

Tabulatoren und Tabellen mit Word  
prakt. Training

Autotexte und Autokorrektur  
Arbeiten mit Textfelder  
prakt. Training



### EXCEL 2021 (40 UE)

Grundlagen der Tabellenkalkulation  
Zeilen/Spalten  
Datenerfassung

Einfache Berechnungen der vier Grundrechenarten  
prakt. Training

Einsatz von Funktionen wie SUMME  
MIN, MAX usw.  
prakt. Training

Benutzerdefinierte Formatierungen  
Relativ- und Absolutadressen  
prakt. Training



### INTERNET/ DIGITALISIERUNG/ OUTLOOK 2021 (40 UE)

Entwicklung des Internets  
Einsatz versch. Browsersysteme

Internetrecherche mit verschiedenen Suchmaschinen

Installation und Nutzung von Apps,  
Homeoffice, Soziale Medien, IT-Sicherheit  
prakt. Training

Outlook im prakt. Einsatz. Adressen anlegen,  
Mailversand u. -empfang  
prakt. Training

Verteilerlisten in Outlook,  
Terminverwaltung, Einladungen  
prakt. Training

# Fördermöglichkeiten nach SGB III/II

Die Übernahme der Kursgebühren kann bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen durch die örtliche Agentur für Arbeit oder das Jobcenter erfolgen. Setzen Sie sich hierzu mit dem Arbeitsvermittler Ihrer örtlichen Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter in Verbindung und besprechen Sie Ihre berufliche Situation. Bei erforderlichem Weiterbildungsbedarf kann Ihnen ein Bildungsgutschein ausgestellt werden. Damit erhalten Sie die Zusicherung, dass die entsprechenden Kosten der Teilnahme, wie z.B. Kursgebühren, Fahrtkosten oder ggf. Kinderbetreuungskosten erstattet werden.

Wenn unsere Kursinhalte Ihrem individuell ermittelten Weiterbildungsbedarf entsprechen, bringen Sie uns den Bildungsgutschein und wir besprechen die Teilnahme an Ihrem Weiterbildungsseminar. Gerne stehen wir Ihnen bereits auch vorher für ein Gespräch zur Verfügung.

**Bedenken Sie, dass der Bildungsgutschein bereits nach drei Monaten ab Ausstellungsdatum seine Gültigkeit verliert, wenn er nicht vorher eingelöst wird!**



Mit über 25-jähriger Aus- und Weiterbildungserfahrung und international anerkanntem zertifiziertem Qualitätsmanagement des Ausbildungsverlaufes, sind wir der erfahrenste private Bildungsträger für SGB III/II geförderte kfm. Weiterbildungen mit Hauptsitz in Passau.

## Ihr Vorteil:

Alle Ansprechpartner und Fachdozenten direkt vor Ort.

# Ihr Weg zu uns

**Die Buslinien 5, 6 und 7 halten in unserer Nähe in der Spitalhofstraße/Sailerwöhr, 3 Minuten zu unserem Bildungscenter.**

**Wir bieten Ihnen kostenlose Parkplätze direkt vor dem Bildungscenter.**



Bei der Steuerberaterkammer München seit 2000 zugelassen für die Ausbildung von Steuerfachangestellten in Gruppenschulungen.

AZAV geprüfte Bildungsmaßnahme.



## Telefon

Tel: 0851 9 66 10 55-0  
Fax: 0851 9 66 10 55-3

## Web

Web:  
[www.hakad.de](http://www.hakad.de)  
Email:  
[verwaltung@hakad.de](mailto:verwaltung@hakad.de)

## Adresse

Schulungsstätte  
und Verwaltung:  
Sailerwöhr 16  
94032 Passau  
(Bürohaus am Park)